



Szczecinek, dnia 18 sierpnia 2017 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE NR 3/8.1 RPO WZ/2017

w związku z realizacją projektu nr RPZP.08.01.00-32-K034/17 pn.: „Przedszkole przyzakładowe najlepszym rozwiązaniem dla dzieci i rodziców” w ramach Działania 8.1 Upowszechnienie edukacji przedszkolnej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 - 2020

#### **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE "MIŚ" BOŻENA KAWCZYŃSKA, MARTA WIÓREK SPÓŁKA CYWILNA  
ul. Grudziądzka 2  
78-400 Szczecinek  
NIP: 6731847978  
REGON: 321287480  
e-mail: [przedszkolemis.szczecinek@wp.pl](mailto:przedszkolemis.szczecinek@wp.pl)  
www.: <http://www.przedszkolemis.eu/>

Osoba do kontaktu:  
Aneta Szewczyk  
tel.: +48 601-174-950  
e-mail: [przedszkolemis.szczecinek@wp.pl](mailto:przedszkolemis.szczecinek@wp.pl)

#### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **rozeznania rynku** zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych Ministra Rozwoju z dnia 19 września 2016 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020 (MR/H 2014-2020/12(02)/09/2016).

#### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Rodzaj zamówienia:** usługi
2. **Nazwa i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**  
80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe  
85312500-4 Usługi rehabilitacyjne  
85141200-1 Usługi świadczone przez pielęgniarki  
50000000-5 Usługi naprawcze i konserwacyjne
3. **Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie usług w zakresie prowadzenia zajęć terapeutycznych i rehabilitacyjnych dla dzieci w wieku 3-4 lat, zapewnienie opieki pielęgniarskiej oraz świadczenie usług w zakresie napraw i konserwacji w placówce przedszkola niepublicznego „MIŚ” BOŻENA KAWCZYŃSKA, MARTA WIÓREK SPÓŁKA CYWILNA mieszczącej się przy ul. Grudziądzkiej 2 w miejscowości Szczecinek

Zamówienia obejmuje następujące części:

##### **CZĘŚĆ 1 – PROWADZENIE INDYWIDUALNYCH ZAJĘĆ SPECJALISTYCZNYCH Z MUZYKOTERAPII**

Termin prowadzenia zajęć **od września 2017 r. do czerwca 2018 r.** 3 h zajęć indywidualnych w tygodniu dla 6 dzieci (łącznie 12 godzin zajęć w miesiącu). Zajęcia 30 minutowe.

Wykonawca będzie odpowiadał za przygotowanie, realizację i dokumentację zajęć specjalistycznych dla dzieci w ramach zajęć dodatkowych.



Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- 1.1 Wspomaganie terapii i edukacji dzieci ze spektrum autyzmu i innymi niepełnosprawnościami;
- 1.2 Przygotowywanie rocznego planu pracy dla zakwalifikowanych dzieci z niepełnosprawnościami (Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny IPET);
- 1.3 Oddziaływanie terapeutyczne na różnych poziomach porozumiewania się, dostosowanie terapii do możliwości werbalnych dziecka w zależności od wieku i stopnia komunikacji;
- 1.4 Programowanie muzyki do terapii;
- 1.5 Prowadzenie warsztatów muzykoterapeutycznych;
- 1.6 Arteterapia z ćwiczeniami, koncentrowanie się na wartościach plastycznych połączonych z muzyką, służących do diagnozy wytworów dziecka przy współuczestnictwie dźwięków;
- 1.7 Techniki relaksacyjne, ćwiczenia rytmiczne służące koncentracji, powodujące wyciszenie, regulowanie oddechu i odczuwanie własnego ciała;
- 1.8 Uczestniczenie w kwartalnych konsultacjach z rodzicami dzieci biorących udział w zajęciach specjalistycznych oraz opracowywanie dodatkowych zaleceń edukacyjno-terapeutycznych (w miarę potrzeb).
- 1.9 Dokumentowanie zajęć (kart czasu pracy, list obecności);
- 1.10 Comiesięczne sporządzanie protokołu, wskazującego na prawidłowe wykonanie zadań oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie przedmiotu zamówienia ze szczegółowością wskazującą na rok, miesiąc, dzień i godziny zaangażowania;
- 1.11 Comiesięczne składanie Oświadczeń o łącznym godzinowym zaangażowaniu zawodowym Wykonawcy zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego. Oświadczenie będzie podlegało zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury.

## CZĘŚĆ 2 – PROWADZENIE INDYWIDUALNYCH ZAJĘĆ SPECJALISTYCZNYCH Z KYNOTERAPII

Termin prowadzenia zajęć **od września 2017 r. do czerwca 2018 r.** 2 h zajęć indywidualnych w tygodniu dla 4 dzieci (łącznie 8 godzin zajęć w miesiącu). Zajęcia 30 minutowe.

Wykonawca będzie odpowiadał za przygotowanie, realizację i dokumentację zajęć specjalistycznych dla dzieci w ramach zajęć dodatkowych.

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- 1.1 Wspomaganie terapii i edukacji dzieci ze spektrum autyzmu i innymi niepełnosprawnościami;
- 1.2 Diagnoza całościowych zaburzeń rozwojowych dzieci;
- 1.3 Konstruowanie programów edukacyjno-terapeutycznych dla dzieci;
- 1.4 Przygotowywanie rocznego planu pracy dla zakwalifikowanych dzieci z niepełnosprawnościami (Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny IPET);
- 1.5 Oddziaływanie terapeutyczne na różnych poziomach porozumiewania się, dostosowanie terapii do możliwości werbalnych dziecka w zależności od wieku i stopnia komunikacji;
- 1.6 Uczestniczenie w kwartalnych konsultacjach z rodzicami dzieci biorących udział w zajęciach specjalistycznych oraz opracowywanie dodatkowych zaleceń edukacyjno-terapeutycznych (w miarę potrzeb);
- 1.7 Dokumentowanie zajęć (kart czasu pracy, list obecności);
- 1.8 Comiesięczne sporządzanie protokołu, wskazującego na prawidłowe wykonanie zadań oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie przedmiotu zamówienia ze szczegółowością wskazującą na rok, miesiąc, dzień i godziny zaangażowania;
- 1.9 Comiesięczne składanie Oświadczeń o łącznym godzinowym zaangażowaniu zawodowym Wykonawcy zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego. Oświadczenie będzie podlegało zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury.





### **CZĘŚĆ 3 – PROWADZENIE INDYWIDUALNYCH ZAJĘĆ REHABILITACYJNYCH STYMULUJĄCYCH ROZWÓJ PSYCHORUCHOWY**

Termin świadczenia usług: **od września 2017 r. do czerwca 2018 r.** 3 godziny zajęć indywidualnych tygodniowo dla 3 dzieci (łącznie 12 godzin zajęć w miesiącu). Zajęcia 60 minutowe.

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- 1.1 Praca nad deficytami ruchowymi i rozwojowymi dzieci;
- 1.2 Generalizowanie nabytych umiejętności ruchowych;
- 1.3 Praktyczne zastosowanie technik w zakresie rehabilitacji ruchowej;
- 1.4 Przygotowywanie rocznego planu pracy dla zakwalifikowanych dzieci z niepełnosprawnościami (Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny IPET);
- 1.5 Uczestniczenie w kwartalnych konsultacjach z rodzicami dzieci biorących udział w zajęciach specjalistycznych oraz opracowywanie dodatkowych zaleceń edukacyjno-terapeutycznych (w miarę potrzeb);
- 1.6 Dokumentowanie zajęć (kart czasu pracy, list obecności);
- 1.7 Comiesięczne sporządzanie protokołu, wskazującego na prawidłowe wykonanie zadań oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie przedmiotu zamówienia ze szczegółowością wskazującą na rok, miesiąc, dzień i godziny zaangażowania;
- 1.8 Comiesięczne składanie Oświadczeń o łącznym godzinowym zaangażowaniu zawodowym Wykonawcy zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego. Oświadczenie będzie podlegało zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury.

### **CZĘŚĆ 4 – OPIEKA PIEŁĘGNIARSKA**

Termin świadczenia usług: **od września 2017 r. do czerwca 2018 r.** (4 godziny tygodniowo / 16 godzin w miesiącu).

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- 1.1 Sprawdzanie czystości dzieci;
- 1.2 Wążenie i mierzenie dzieci;
- 1.3 Profilaktyka w zakresie czystości i bezpieczeństwa z dziećmi (pogadanki, rozmowy z dziećmi);
- 1.4 Bieżąca komunikacja z rodzicami (informowanie rodziców o zaistniałych problemach higienicznych i zdrowotnych występujących u i możliwościach zastosowanej profilaktyki);
- 1.5 Uczestniczenie w kwartalnych w zebraniach z rodzicami;
- 1.6 Comiesięczne sporządzanie protokołu, wskazującego na prawidłowe wykonanie zadań oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie przedmiotu zamówienia ze szczegółowością wskazującą na rok, miesiąc, dzień i godziny zaangażowania;
- 1.7 Comiesięczne składanie Oświadczeń o łącznym godzinowym zaangażowaniu zawodowym Wykonawcy zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego. Oświadczenie będzie podlegało zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury.

### **CZĘŚĆ 5 – USŁUGI NAPRAWCZE I KONSERWACYJNE W PLACÓWCE PRZEDSZKOLA**

Termin świadczenia usług: **od września 2017 r. do sierpnia 2018 r.** (6 godzin tygodniowo / 24 godziny w miesiącu).

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- 1.1 Wykonywanie prac naprawczo-remontowych na terenie obiektu przedszkola w tym:
  - a) drobne prace elektryczne (naprawa i wymiana uszkodzonych gniazdek i kontaktów, żarówek),



- b) prace związane z konserwacją urządzeń wod-kan (naprawa kranów, spłuczek, wymiana uszkodzonych elementów armatury łazienkowej, udrażnianie instalacji),
  - c) dbałość o prawidłowe funkcjonowanie elementów wyposażenia obiektu (bramy i ogrodzenia, drzwi, okna, ich zamknięcia, zamki),
  - d) prace remontowo-malarskie w zakresie podstawowym (umiejętność gipsowania i szpachlowania niewielkich ubytków powstających w trakcie eksploatacji budynku, podstawowe umiejętności malarskie),
  - e) prace naprawcze związane ze sprzętem przedszkolnym (naprawa stolików, ławek, biurek, krzeseł, pozostałego wyposażenia meblowego);
- 1.2 Pomoc pozostałym członkom personelu obsługi przy cięższych pracach porządkowych i remontach w czasie ferii i wakacji (przesuwanie ciężkich szaf, mebli itp.);
  - 1.3 Prace porządkowe wokół obejścia przedszkola: koszenie trawy, sprzątanie śmieci, grabienie liści, odśnieżanie, posypywanie solą i piaskiem powierzchni chodników i parkingów;
  - 1.4 Obsługa elektronarzędzi;
  - 1.5 Dbanie o stan techniczny powierzonego sprzętu i mienia;
  - 1.6 Wykonywanie innych prac zleconych przez Dyrektora przedszkola;
  - 1.7 Comiesięczne sporządzanie protokołu, wskazującego na prawidłowe wykonanie zadań oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie przedmiotu zamówienia ze szczegółowością wskazującą na rok, miesiąc, dzień i godziny zaangażowania;
  - 1.8 Comiesięczne składanie Oświadczeń o łącznym godzinowym zaangażowaniu zawodowym Wykonawcy zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego. Oświadczenie będzie podlegało zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury.
- 4. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.** Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną część/części przedmiotu zamówienia lub na całość.
  - 5. **Miejsce realizacji zamówienia:** placówka przedszkola niepublicznego „MIŚ” BOŻENA KAWCZYŃSKA, MARTA WIÓREK SPÓŁKA CYWILNA, ul. Grudziądzka 2, Szczecinek, gmina Szczecinek, woj. zachodniopomorskie.

#### IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

- 1. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy w stosunku do których zachodzą powiązania kapitałowe lub osobowe, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2. W celu wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt 1 powyżej, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć Oświadczenie własne zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego „Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym”
- 3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.





## **V. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCY**

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy posiadają odpowiednie wykształcenie, kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe zapewniające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia (w przypadku Wykonawcy będącego osobą prawną warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia):

### **CZĘŚĆ 1 – PROWADZENIE INDYWIDUALNYCH ZAJĘĆ SPECJALISTYCZNYCH Z MUZYKOTERAPII**

- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających wykształcenie wyższe na kierunku wychowanie muzyczne. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających przygotowanie pedagogiczne w zakresie zgodnym z ukończoną specjalnością (wychowanie muzyczne). Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających kwalifikacje umożliwiające przeprowadzenie zajęć z zakresu muzykoterapii potwierdzone certyfikatem/zaświadczeniem/dyplomem lub innym dokumentem potwierdzającym kwalifikacje do prowadzenia zajęć z zakresu muzykoterapii. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje.
- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy z dziećmi niepełnosprawnymi. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć wypełnione CV wraz z kopiami świadectw pracy potwierdzających przebieg pracy zawodowej lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (staż pracy).
- Posiadanie lub zapewnienie osób, które ukończyły kurs oligofrenopedagogiki. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających ukończenie kursu o wskazanej tematyce.

### **CZĘŚĆ 2 – PROWADZENIE INDYWIDUALNYCH ZAJĘĆ SPECJALISTYCZNYCH Z KYNOTERAPII**

- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających wykształcenie wyższe. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających przygotowanie pedagogiczne ogólne uprawniające do pracy z dziećmi na poziomie edukacji wczesnoszkolnej. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających kwalifikacje umożliwiające przeprowadzenie zajęć z zakresu kynoterapii (dogoterapii) potwierdzone certyfikatem/zaświadczeniem/dyplomem lub innym dokumentem potwierdzającym kwalifikacje do prowadzenia zajęć z zakresu kynoterapii (dogoterapii). Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje.
- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy z dziećmi niepełnosprawnymi. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć wypełnione CV wraz z kopiami świadectw pracy potwierdzających przebieg pracy zawodowej lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (staż pracy).
- Posiadanie lub zapewnienie osób, które ukończyły kurs terapii behawioralnej dla dzieci z autyzmem. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających ukończenie kursu o wskazanej tematyce.
- Zapewnienie pracy z własnym psem posiadającym certyfikat Polskiego Towarzystwa Kynoterapeutycznego. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć kopię certyfikatu.

### **CZĘŚĆ 3 – PROWADZENIE INDYWIDUALNYCH ZAJĘĆ REHABILITACYJNYCH STYMULUJĄCYCH ROZWÓJ PSYCHORUCHOWY**





- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających wykształcenie wyższe na kierunku fizjoterapii. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
- Posiadanie lub zapewnienie osób, które ukończyły kurs terapii behawioralnej dla dzieci z autyzmem. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających ukończenie kursu o wskazanej tematyce.
- Posiadanie lub zapewnienie osób, które ukończyły kurs prowadzenia terapii przy użyciu ortezy dynamicznej. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających ukończenie kursu o wskazanej tematyce.
- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć rehabilitacyjnych z zastosowaniem kombinezonów rehabilitacyjnych. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć wypełnione CV wraz z kopiami świadectw pracy potwierdzających przebieg pracy zawodowej lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (staż pracy).

#### **CZĘŚĆ 4 – OPIEKA PIEŁĘGNIARSKA**

- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających wykształcenie co najmniej średnie pielęgniarckie. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających prawo wykonywania zawodu pielęgniarstwa. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie aktualnego zaświadczenia z Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych.

#### **CZĘŚĆ 5 – USŁUGI NAPRAWCZE I KONSERWACYJNE W PLACÓWCE PRZEDSZKOLA**

- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających wykształcenie średnie o profilu technicznym. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających szkolenie energetyczne E-1 - urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia.
- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających umiejętności techniczne i remontowo-budowlane związane z obsługą urządzeń wymienionych w poprzednim punkcie. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć wypełnione CV wraz z kopiami świadectw pracy potwierdzających przebieg pracy zawodowej lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (staż pracy);
- Posiadanie lub zapewnienie osób posiadających prawo jazdy kat. B. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie prawa jazdy.

**Wykonawca składający ofertę na jedną z ww. części zamówienia zobowiązany jest wykazać spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jedynie dla części, dla której składa ofertę.**

2. Łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub osób oddelegowanych przez Wykonawcę w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Wykonawcy i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie, zaś obciążenie wynikające z wykonywania zadań określonych w przedmiocie zamówienia nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie. W celu potwierdzenia spełnienia przedmiotowego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty Oświadczenie o łącznym zaangażowaniu zawodowym osób zaangażowanych w realizację poszczególnych części zamówienia, zgodnie z treścią zawartą w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego „Oświadczenie o łącznym zaangażowaniu zawodowym Wykonawcy”.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana poprzez sprawdzenie czy złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnianie poszczególnych warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
4. Złożone oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

## **VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego „Formularz oferty”.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
3. Oferty należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane.
5. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczane za zgodność z oryginałem.
6. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Do wypełnionego Formularza oferty należy dołączyć:
  - 7.1 CV;
  - 7.2 Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie;
  - 7.3 Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje (ukończenie kursów, szkoleń wymaganych dla danej części zamówienia);
  - 7.4 Kopie świadectw pracy potwierdzających przebieg pracy zawodowej lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (staż pracy);
  - 7.5 Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
  - 7.6 Oświadczenie o łącznym zaangażowaniu zawodowym Wykonawcy zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
  - 7.7 Aktualny nie dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (nie dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi).
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie należy składać pisemnie, tj. osobiście lub drogą pocztową, na adres: PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE "MIŚ" BOŻENA KAWCZYŃSKA, MARTA WIÓREK SPÓŁKA CYWILNA, ul. Grudziądzka 2, 78-400 Szczecinek lub przesłać e-mailem na adres e-mail: [przedszkolemis.szczecinek@wp.pl](mailto:przedszkolemis.szczecinek@wp.pl)



2. Termin nadsyłania ofert upływa dnia **25 sierpnia 2017 roku**.
3. W przypadku ofert przesłanych pocztą lub dostarczonych osobiście oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zapytanie ofertowe nr 3/8.1 RPO WZ/2017”.
4. W przypadku ofert przesłanych pocztą elektroniczną w tytule maila należy wpisać „Zapytanie ofertowe nr 3/8.1 RPO WZ/2017”, a oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być przesłana w formie skanu podpisanej oferty (.pdf).
5. Za termin złożenia oferty rozumie się termin wpływu oferty do Zamawiającego na adres wskazany w pkt. 1 powyżej lub jej otrzymania na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt. 1 powyżej.
6. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu składania ofert. Każdorazowo zamieści stosowną informację na swojej stronie internetowej pod adresem <http://www.przedszkolemis.eu/>

#### **IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **26 sierpnia 2017 roku o godz. 10:00**.

#### **X. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB PRZEPROWADZENIA OCENY**

1. Oferty Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie V niniejszego Zapytania ofertowego oraz nie podlegające wykluczeniu zgodnie z punktem IV niniejszego Zapytania ofertowego zostaną ocenione według następujących kryteriów:

KRYTERIUM OCENY OFERT	WAGA PUNKTOWA	OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI
<b>Całkowita cena brutto</b>	100	<p>W kryterium „Całkowita cena brutto” Zamawiający dokona oceny na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty osobno dla każdej z części zamówienia.</p> <p><b>Całkowita cena brutto powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.</b></p> <p>Jeżeli Wykonawca określi cenę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy ją na PLN po średnim kursie NBP (tabela A) z dnia upublicznienia Zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiającego.</p> <p>Wartość punktowa w niniejszym kryterium obliczana będzie w sposób następujący:</p> $= \frac{\text{całkowita cena brutto najtańszej spośród złożonych ofert}}{\text{całkowita cena brutto badanej oferty}} \times 100$ <p>Oferta może otrzymać za kryterium „Całkowita cena brutto” maksymalnie 100 punktów.</p>

2. Ocena dokonywana będzie dla każdej części zamówienia osobno według zasad opisanych w pkt. 1 powyżej.
3. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów w każdej z części przedmiotu zamówienia.
4. Punktacja będzie zaokrąglana w górę, do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą ekonomicznie ofertę w poszczególnych częściach zamówienia zostanie uznana oferta Wykonawcy, która w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
7. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy we wskazanym terminie złożyli oferty, ale zawierają one braki lub też złożyli dokumenty i oświadczenia zawierające błędy do ich korekty/uzupełnienia/wyjaśnień, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin oraz wskazując zakres



wymaganych korekt/uzupełnień. Nie dotrzymanie wskazanego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Korektom oraz uzupełnieniom podlegają jedynie braki lub błędy o charakterze formalnym. Nie dopuszcza się możliwości zmiany warunków złożonej oferty.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu; cena najkorzystniejszej oferty przekracza możliwości finansowe Zamawiającego; postępowanie jest obciążone istotną wadą; w wyniku zmiany obiektywnych warunków, realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.

#### **XI. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na swojej stronie internetowej pod adresem <http://www.przedszkolemis.eu/>. Wyjaśnienia stanowią będą integralną część Zapytania.
3. Pytania należy przysyłać mailem na adres [przedszkolemis.szczecinek@wp.pl](mailto:przedszkolemis.szczecinek@wp.pl). Każda ze Stron jest zobowiązana na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, prawo wprowadzenia zmiany lub uzupełnienia Zapytania ofertowego. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany lub uzupełnienia, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://www.przedszkolemis.eu/>.
5. W przypadku gdy zmiana Zapytania powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający w trybie opisanym w pkt 4 przedłuży jednocześnie termin składania ofert.

#### **XII. FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY**

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania wynikające ze złożonej oferty.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. Podpisanie umowy z Wykonawcą planuje się nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia otwarcia ofert.

#### **XIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z wybranym w toku postępowania Wykonawcą, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1.1 Zmiany terminu realizacji poszczególnych godzin zajęć w danym roku z zachowaniem ostatecznego terminu wykonania zamówienia, jeżeli z przyczyn organizacyjnych nie jest możliwa realizacja wszystkich zajęć w danym terminie lub z uwagi na duże obciążenie przedszkola innymi zajęciami;



- 1.2 Rezygnacji z części usług, których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych usług;
  - 1.3 W przypadku zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy z Wykonawcą, która będzie wносиła nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia;
  - 1.4 W przypadku otrzymania decyzji od Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany;
  - 1.5 W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć na etapie składania oferty.
2. Warunki zmian:
- 2.1 Inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego;
  - 2.2 Uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów;
  - 2.3 Forma zmian – aneks do umowy z Wykonawcą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE  
"MIS"  
B. Kawczyńska, M. Wiórek s.c.  
78-400 Szczecinek, ul. Grudziądzka 2  
tel. (94) 374-32-31  
NIP 6731847978, REGON 321287480

DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
mgr Bożena Kuczyńska

Wiórek Marta